

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"

Институт экономики и финансов

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
подготовки магистров



Учебный план, как компонент образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление, утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ) **Тимошиным В.С.**

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Управление социально-экономической сферой

Кафедра № 31 - «Психология, социология, государственное и муниципальное управление»

Квалификация: Магистр

Программа подготовки: магистратура

Форма обучения: очная

Срок обучения: 2г

Идентификационный номер 4325783-2022

Образовательный стандарт № 198/а
от 10.03.2021

Типы задач профессиональной деятельности

- коммуникационный, организационно-управленческий, проектный

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

А.И. Пушкин

Директор института

Ю.И. Соколов

Заведующий кафедрой

М.Ю. Быков

Председатель учебно-методической комиссии

М.В. Ииханян

Учебный план в виде электронного документа выгружен из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11992
Подписал: заместитель начальника УМУ Андриянов Сергей Сергеевич
Дата: 11.02.2022

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Управление социально-экономической сферой - прием 2022 года

2. План (практики, ГИА)

Индекс	Наименование	Курс	Зачеты с оценкой	Распр	Часов			ЗЕТ	Семестр 1				Семестр 2				Кафедра	Код кафедры	
					Всего	СР	Ауд		Неделя	Часов			ЗЕТ	Неделя	Часов				
										Итого	СР	Ауд			Итого	СР			Ауд
	Итого		4		1404		39						26	1404		39			
Б2	Блок 2 "Практика"		4		864		24						16	864		24			
Б2.01(У)	Ознакомительная практика		1		144		4						2 2/3	144		4			
		1	2	Нет	144		4						2 2/3	144		4	ПСГМ	31	
Б2.02(У)	Научно-исследовательская практика		1		180		5						3 1/3	180		5			
		1	2	Нет	180		5						3 1/3	180		5	ПСГМ	31	
Б2.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности		1		252		7						4 2/3	252		7			
		2	4	Нет	252		7						4 2/3	252		7	ПСГМ	31	
Б2.04(П)	Преддипломная практика		1		288		8						5 1/3	288		8			
		2	4	Нет	288		8						5 1/3	288		8	ПСГМ	31	
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				540		15						10	540		15			
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				540		15						10	540		15			
		2		Нет	540		15						10	540		15	ПСГМ	31	

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Управление социально-экономической сферой - прием 2022 года

4. Матрица компетенций (по компетенциям)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
1.1.	Б1.03	Методы и технологии научных исследований
1.2.	Б1.05	Современные информационные технологии на государственной и муниципальной службе
1.3.	Б1.13	Методология и организация проведения научных исследований
1.4.	ФТД.01	Форсайт на транспорте
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.04	Управление государственной и муниципальной проектной деятельностью
3.	УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.04	Управление государственной и муниципальной проектной деятельностью
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.1.	Б1.01	Профессиональный иностранный язык
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.01	Профессиональный иностранный язык
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
6.1.	Б1.03	Методы и технологии научных исследований
6.2.	ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства
7.	ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
7.1.	Б1.02	Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности
8.	ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
8.1.	Б1.06	Стратегическое планирование в профессиональной деятельности
8.2.	Б1.10	Стратегическое управление в условиях транзитивности
9.	ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики
9.1.	Б1.02	Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности
10.	ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти
10.1.	Б1.05	Современные информационные технологии на государственной и муниципальной службе
10.2.	Б1.12	Современные инновационные технологии управления
11.	ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
11.1.	Б1.07	Современные технологии международного менеджмента
11.2.	Б1.09	Основы современного корпоративного управления
11.3.	Б1.10	Стратегическое управление в условиях транзитивности
12.	ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
12.1.	Б1.04	Управление государственной и муниципальной проектной деятельностью
12.2.	Б1.11	Маркетинг и брендинг в государственном и муниципальном управлении
12.3.	Б1.ДВ.04.01	Управление социальными проектами и взаимодействием государства и некоммерческих организаций

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
12.4.	Б1.ДВ.04.02	Инновационное управление социальной сферой
13.	ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
13.1.	Б1.03	Методы и технологии научных исследований
13.2.	Б1.13	Методология и организация проведения научных исследований
14.	ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
14.1.	Б1.ДВ.01.01	Управление персоналом в структуре государственной и муниципальной службы
14.2.	Б1.ДВ.01.02	Организационные коммуникации и стратегии управления человеческими ресурсами
14.3.	Б1.ДВ.03.01	Организационное лидерство
14.4.	Б1.ДВ.03.02	Лидерский потенциал руководителя
15.	ПК-1	Способен служить обществу и учитывать общественные интересы в сфере государственного и муниципального управления
15.1.	Б1.08	Современные тенденции развития общества и государства
15.2.	Б1.ДВ.02.01	Теория и механизмы современного государственного управления
15.3.	Б1.ДВ.02.02	Теория и механизмы современного муниципального управления
16.	ПК-2	Способен адаптировать и представлять теоретический материал и результаты фундаментальных и прикладных исследований для различной аудитории (в т.ч. в целях преподавания)
16.1.	Б1.03	Методы и технологии научных исследований
16.2.	Б1.13	Методология и организация проведения научных исследований
17.	ПК-3	Способен управлять кадрами на государственной и муниципальной службе и персоналом в организациях государственного сектора экономики
17.1.	Б1.ДВ.01.01	Управление персоналом в структуре государственной и муниципальной службы
17.2.	Б1.ДВ.01.02	Организационные коммуникации и стратегии управления человеческими ресурсами
17.3.	Б1.ДВ.03.01	Организационное лидерство
17.4.	Б1.ДВ.03.02	Лидерский потенциал руководителя
18.	ПК-4	Способен разрабатывать стратегию и политику органов государственной и муниципальной власти в сфере управления их документацией
18.1.	Б1.06	Стратегическое планирование в профессиональной деятельности
19.	ПК-5	Способен осуществлять проектное и процессное управление в сфере государственного и муниципального управления с применением профессиональных методов управления процессами, проектами, продуктами в процессе цифровой трансформации в системе государственного управления
19.1.	Б1.04	Управление государственной и муниципальной проектной деятельностью
19.2.	Б1.ДВ.04.01	Управление социальными проектами и взаимодействием государства и некоммерческих организаций
19.3.	Б1.ДВ.04.02	Инновационное управление социальной сферой
20.	ПК-6	Способен давать оценку качествам нормативно-правовой базы, требованиям профессиональной этики и методам внутреннего контроля в рамках государственной и муниципальной службы
20.1.	Б1.02	Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности
21.	ПК-7	Способен обоснованно и эффективно использовать информационно-коммуникационные технологии, программные и иные средства для решения задач в сфере обеспечения эффективной реализации проектов в области государственно-частного партнерства
21.1.	Б1.05	Современные информационные технологии на государственной и муниципальной службе
21.2.	Б1.12	Современные инновационные технологии управления
22.	ПК-8	Способен организовать и самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую и образовательную деятельность в различных сферах публичного управления в соответствии с методами и принципами доказательного подхода
22.1.	Б1.13	Методология и организация проведения научных исследований

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Управление социально-экономической сферой - прием 2022 года

4. Матрица компетенций (по дисциплинам)

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.ДВ.01.01	Управление персоналом в структуре государственной и муниципальной службы	ОПК-8, ПК-3
2	Б1.ДВ.01.02	Организационные коммуникации и стратегии управления человеческими ресурсами	ОПК-8, ПК-3
3	Б1.01	Профессиональный иностранный язык	УК-4, УК-5
4	Б1.02	Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности	ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
5	Б1.ДВ.02.01	Теория и механизмы современного государственного управления	ПК-1
6	Б1.ДВ.02.02	Теория и механизмы современного муниципального управления	ПК-1
7	Б1.ДВ.03.02	Лидерский потенциал руководителя	ОПК-8, ПК-3
8	Б1.ДВ.03.01	Организационное лидерство	ОПК-8, ПК-3
9	Б1.03	Методы и технологии научных исследований	УК-1, УК-6, ОПК-7, ПК-2
10	Б1.ДВ.04.02	Инновационное управление социальной сферой	ОПК-6, ПК-5
11	Б1.04	Управление государственной и муниципальной проектной деятельностью	УК-2, УК-3, ОПК-6, ПК-5
12	Б1.ДВ.04.01	Управление социальными проектами и взаимодействием государства и некоммерческих организаций	ОПК-6, ПК-5
13	Б1.05	Современные информационные технологии на государственной и муниципальной службе	УК-1, ОПК-4, ПК-7
14	Б1.06	Стратегическое планирование в профессиональной деятельности	ОПК-2, ПК-4
15	Б1.07	Современные технологии международного менеджмента	ОПК-5
16	Б1.08	Современные тенденции развития общества и государства	ПК-1
17	Б1.09	Основы современного корпоративного управления	ОПК-5
18	Б1.10	Стратегическое управление в условиях транзитивности	ОПК-2, ОПК-5
19	Б1.11	Маркетинг и брендинг в государственном и муниципальном управлении	ОПК-6
20	Б1.12	Современные инновационные технологии управления	ОПК-4, ПК-7
21	Б1.13	Методология и организация проведения научных исследований	УК-1, ОПК-7, ПК-2, ПК-8
22	Б2.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1, УК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-7
23	Б2.02(У)	Научно-исследовательская практика	УК-4, ОПК-4, ПК-2, ПК-8
24	Б2.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7, ОПК-8, ПК-3, ПК-4
25	Б2.04(П)	Преддипломная практика	УК-5, ОПК-5, ОПК-6, ПК-5, ПК-6
26	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
27	ФТД.01	Форсайт на транспорте	УК-1
28	ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства	УК-6